

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Росинка»
с. Голосово
Малгородского района

<p>ПРИНЯТО Педагогическим советом Протокол № 1 от «29» августа 2014 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Заведующий МДОУ детский сад «Росинка» Е. А. Зайцева Протокол № 30 от 25.08.2014 г.</p> 
--	--

Положение
о нормах профессиональной этике
педагогических работников

2014 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о профессиональной этике (далее Положение) педагогических работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Росинка» (далее Учреждение) разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" п. 7 ч. 3 ст. 47, Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

При разработке был использован «Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», разработанный Департаментом государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России письмо от 6.02.2014 г. N 09-148.

1.2. Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться педагогическим работникам Учреждения, осуществляющим образовательную деятельность, независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Настоящее Положение служит целям:

- установления этических норм и правил поведения педагогических работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- содействия укреплению авторитета педагогических работников Учреждения;
- обеспечения единых норм поведения педагогических работников.

1.4. Положение служит основой для формирования взаимоотношений в Учреждении, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.

1.5. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника Учреждения и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.6. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения.

1.7. Положение призвано повысить эффективность выполнения педагогическими работниками своих трудовых обязанностей.

2. ЭТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ИМИ ТРУДОВЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

2.1. При выполнении трудовых обязанностей педагогическим работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2.2. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- б) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- в) уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- г) развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- д) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- е) учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- ж) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;
- з) проявлять корректность и внимательность к воспитанникам, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию воспитанников ;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Учреждения, осуществляющему образовательную деятельность.

2.3. Педагогическим работникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

2.4. Педагогическим работникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения педагогических работников, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.5. При выполнении трудовых обязанностей педагогический работник не допускает:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

2.6. Педагогическим работникам следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

2.7. Педагогическим работникам рекомендуется соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии всех участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик.

Уметь грамотно, доходчиво и точно передавать мысли.

2.8. Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

2.8.1. Рекомендуется носить юбки, платья, сарафаны не выше 5 см. от колена, брюки, бриджи, жилетки и др. Обувь – туфли на небольшом каблучке или без него.

2.8.2. Не рекомендуется находиться в детском саду:

- в блузках, оголяющих живот, спину;
- в слишком короткой юбке;
- с глубоким декольте;
- в шортах;
- в майке;
- в сланцах;
- в спортивном костюме (кроме физкультурных занятий);
- в пирсингах и татуировках на открытых частях тела.

2.8.3. Не рекомендуется находиться в осенне-зимний период в верхней одежде в группах детского сада.

2.8.4. Макияж педагога должен быть неброским. Волосы должны быть чистыми и иметь аккуратный вид.

2.9. Педагогическим работникам запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему воспитанником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

2.10. Педагогические работники не злоупотребляют своим служебным положением.

3. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ЛИЦАМИ

3.1. ОБЩЕНИЕ ПЕДАГОГА С ВОСПИТАННИКАМИ

3.1.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с воспитанниками:

- признают уникальность, индивидуальность и определённые личные потребности каждого;
- сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- выбирают такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
- при оценке поведения и достижений воспитанников стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

- проявляют толерантность;
- осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;
- стремятся стать для них положительным примером.

3.1.2. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- оценки их личности и личности их родителей (законных представителей);
- предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
- отказа от объяснения сложного материала со ссылкой на личностные и психологические недостатки воспитанников, а также из-за отсутствия времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо провести индивидуальную работу с воспитанником в удобное для обеих сторон время;
- требования платы за дополнительные образовательные услуги в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- проведения на занятиях явной политической или религиозной агитации;
- употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
- курения в помещениях и на территории Учреждения.

3.2. ОТНОШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

3.2.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников должны:

- начинать общение с приветствия;
- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- высказываться в корректной и убедительной форме; если потребуется, спокойно, без раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного;
- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

3.2.2. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников педагогические работники не должны:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приёма;
- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- разглашать высказанное воспитанниками мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) - о детях.

3.2.3. Рекомендуются не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

3.2.4. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

3.3. ОБЩЕНИЕ МЕЖДУ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ

3.3.1. Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

Они не принижают своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц.

3.3.2. Педагогических работников объединяет взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

3.3.3. Общение педагогических работников между собой, с младшим воспитателем в ДОО носит деловой характер; всех сотрудников, не зависимо от их возраста, называют по имени и отчеству.

3.3.4. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

3.3.5. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

3.4. ВЗАИМООТНОШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ С АДМИНИСТРАЦИЕЙ

3.4.1. В Учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет заведующий ДОУ.

3.4.2. Администрация Учреждения терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогических работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению своего мнения и защите своих убеждений.

3.4.3. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогических работников основываются на принципе равноправия.

3.4.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогических работников, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.4.5. Оценки и решения заведующего Учреждением должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогических работников.

3.4.6. Педагогические работники имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их Учреждения. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в Учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

3.4.7. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4.8. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

3.5. ОТНОШЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ К ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

3.5.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

3.5.2. Делать всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

3.5.3. Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Учреждения с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников.

3.5.4. Представитель администрации не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчинённых;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;
- создавать условия для наушничества и доноительства в коллективе;
- обсуждать с подчинёнными действия вышестоящих руководителей;

- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности, личной преданности, приятельских отношений;
- демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

4.1.. Нарушение педагогическими работниками норм профессиональной этики рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации, и (или) комиссиях по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Соблюдение педагогическими работниками норм профессиональной этики может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения педагогическим работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении педагогических работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

Обсуждено на общем собрании трудового коллектива
